

2025 PLANO DE AÇÃO



PLANO DE AÇÃO_2025

No cumprimento do imperativo legal e estatutário, nomeadamente do seu art.º 25º, apresenta-se o Plano de Ação para 2025, pelo Conselho de Administração precedido da sua preparação pela Comissão Executiva da Fundação Otília Murta Lourenço e marido Dr. José Lourenço Júnior, submetendo-o ao parecer e aprovação do Conselho Fiscal.

Este documento é, no essencial, um instrumento estratégico, fundamental para uma gestão coesa, sustentável e rigorosa da instituição, de suporte ao cumprimento da Missão e Visão da Fundação Otília Murta Lourenço e marido Dr. José Lourenço Júnior, no âmbito da sua ação social.

O Plano de Ação_2025 é um instrumento orientador da ação da Fundação junto da comunidade e refletirá um carácter cauteloso e prudente, que continuará a reger a gestão da instituição.

No exercício de 2025, daremos continuidade aos seis **Eixos de Ação do Planeamento Estratégico** de 2024, os quais permitirão enquadrar tanto as atividades planeadas como outras que possam vir a ocorrer:

01

RESPOSTAS SOCIAIS

02

PROJETOS E INVESTIMENTO

03

GESTÃO DA ORGANIZAÇÃO

04

GESTÃO FINANCEIRA, PESSOAS E SUSTENTABILIDADE

05

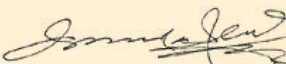
QUALIDADE E AMBIENTE


06

INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

O Conselho de Administração


Isabel Vaz Serra


Esmeraldo Cruz e Cunha


Alexandre Cruz e Cunha



BALANÇO DO ANO DE 2024

O ano de 2024 foi marcado por uma série de iniciativas e atividades que consolidaram o compromisso da Fundação Dr. José Lourenço Júnior com o desenvolvimento social, a inclusão e o bem-estar da comunidade

1. Promoção de Abordagens Diferenciadoras em Cuidados

Em Fevereiro, a Fundação organizou o seminário “Ambientes Multissensoriais Snoezelen, Bem-Estar e Cuidar através dos Sentidos”, realizado no Teatro Cine de Pombal. Este evento reuniu 114 participantes de 51 instituições de todo o país. Foi um momento de grande partilha e aprendizagem, destacando a abordagem Snoezelen como uma prática que contribui para a humanização dos cuidados. O evento contou com especialistas internacionais, como Ad Verhuel, o criador da abordagem Snoezelen, entre outros oradores nacionais e internacionais.



2. Diversificação de Serviços : Snoezelen4Kids

A Fundação começou a apostar na inclusão e apoio às crianças com necessidades especiais através da disponibilização da Sala Snoezelen. Este espaço, criado para promover o desenvolvimento cognitivo, emocional e social, beneficiou de um aumento de utentes em 2024, fruto da abertura à comunidade local. A abordagem Snoezelen tem demonstrado um impacto positivo, nomeadamente na redução de comportamentos agressivos e na promoção da autonomia e bem estar.



3. Compromisso com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Reforçando a sua missão de contribuir para um futuro mais sustentável e inclusivo, a Fundação assinou em Junho a Convenção pela Implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, promovida pelo Centro Português das Fundações. Ao integrar este compromisso, a Fundação Dr. José Lourenço Júnior junta-se a outras 40 fundações portuguesas para apoiar o crescimento sustentável, combater as alterações climáticas e promover a justiça social. Esta adesão é um reflexo do empenho contínuo da Fundação em alinhar a sua atividade com os ODS, garantindo um impacto positivo, a longo prazo, na comunidade.



4. Diversificação de fontes de financiamento

Submissão de cinco candidaturas a prémios e/ou Fundos europeus, tendo já sido aprovadas as seguintes: : Programa Erasmus+ 2024, para 10 mobilidades na Europa; Aprovação da candidatura para a aquisição de uma viatura elétrica para SAD, programa PRR_Mobilidade Verde.



5. Renovação da certificação do Sistema de Gestão da Qualidade

6. Património imobiliário

Aprovação de Pedido de Informação Prévia para Unidade Residencial Sénior Living “Varandas do Vale”, em Tercena. Continuação das intervenções para a melhoria funcional de zonas comuns do Lar, com o objetivo de minimizar o ar institucional do espaço.



Medindo o Progresso



- Em 2024, atualização da comparticipação da Segurança Social de: a) 6%, para a generalidade das respostas sociais típicas e atípicas; b) 9,6%, para as respostas de ERPI e Lar Residencial;
- Aumento extraordinário de 3,5% das comparticipações para o setor social, com efeitos retroativos a janeiro 2024;
- O Valor alocado aos Investimentos Financeiros em 2024 regista um crescimento significativo face a 2023, essencialmente pela venda património;
- No ano de 2024, foram atribuídos diversos apoios financeiros que totalizam 65.780,00 euros. Estes apoios representam um importante suporte financeiro para a instituição: PRR_Mobilidade, C.M. Pombal; PRR_Fundo Ambiental, Erasmus +
- N° total de Horas de Formação= 878 h das quais 43% em contexto internacional (Bélgica, Espanha, Suécia);
- Aumento de receitas em ERPI , SAD e Subsídios à exploração em 7%;
- Diminuição em cerca de 12% dos consumos em combustíveis e em cerca de 14% em encargos com conservação e reparação;
- Diversificação da equipa Técnica com a inclusão de Terapeuta Ocupacional;
- Manutenção dos níveis de produção de energia para autoconsumo, nos 40%;
- Aumento dos “seguidores” nas redes sociais.

Medindo as Dificuldades



- Aumento significativo dos encargos com RH, devido às atualizações do SMN;
- Aumento exponencial de 50% com os encargos com eletricidade, apesar de os consumos se manterem equivalentes a ano anterior;
- Atraso substancial nas obras de urbanização em Tercena, que condicionaram a promoção dos lotes, a par do aumento do custo dos materiais e da mão de obra, com implicação no valor final da obra;
- Demora no pagamento dos apoios financeiros devidos pelo programa PRR, causando pressão na gestão da tesouraria;

525 SEGUIDORES



249 SEGUIDORES



2600 SEGUIDORES



FUNDAÇÃO DR JOSÉ LOURENÇO JÚNIOR

Plano de Ação_2025

Dando seguimento aos Objetivos Estratégicos preconizam-se ações concretas que contribuirão para um crescimento sustentável e para a maximização do impacto social.



01_ RESPOSTAS SOCIAIS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#1.OE1_ Melhoria estratégica das competências profissionais dos colaboradores a par do desenvolvimento das capacidades organizacionais internas

#1.OE2_ Diversificação de serviços

#1.OE3_ Promoção da interação entre a instituição e a comunidade

#1.OE4_ Crescimento e diversificação das atividades

#1.OE5_ Promoção e dinamização de voluntariado, acrescentando valor às equipas e ao trabalho em curso

01_ RESPOSTAS SOCIAIS

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Proporcionar formação especializada na metodologia de Cuidados Humanidade, para 75% dos colaboradores

Criação de sistema de Acompanhamento e Avaliação de Desempenho Pós-Formação, ajustando os programas de capacitação de acordo com os resultados



Iniciar a avaliação de Impacto do Projeto Snoezelen4Kids

Implementar um Planeamento de Atividades Semestral, para identificar oportunidades de expansão ou de inovação

Desenvolver um programa estruturado de voluntariado com benefícios claros para os voluntários

Promover campanhas de sensibilização para destacar o impacto do voluntariado na missão da instituição

Plano de Ação_2025

Estas ações visam não só a rentabilização do património da instituição, mas também a sua modernização e preservação, aproveitando as oportunidades de financiamento disponíveis. A abordagem integrada garante um uso mais eficiente dos recursos e maximiza o impacto positivo na comunidade e na instituição.



02_ PROJETOS E INVESTIMENTOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#2.OE1_Valorização do património existente por via da sua comercialização ou alienação, em função da procura do mercado e das condições mais favoráveis

#2.OE2_Intervenção Programada no património Edificado, com recurso, sempre que possível, a PRR, Portugal 2030 e outros Fundos

02_ PROJETOS E INVESTIMENTOS

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Identificar as necessidades de reabilitação ou modernização do património, priorizando intervenções que melhorem a eficiência energética, a acessibilidade, a funcionalidade e o conforto

Identificar tendências e oportunidades no setor imobiliário, de forma a maximizar o retorno financeiro da venda ou arrendamento de imóveis.

Plano de Ação_2025

Estas ações visam otimizar os processos de monitorização, gestão de pessoas e comunicação, contribuindo para uma operação mais eficiente e integrada da instituição.



03_ GESTÃO DA ORGANIZAÇÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#3.OE1_Monitorização periódica da atividade com base nos dados de gestão (sistema GERIR)

#3.OE2_Gestão de pessoas

#3.OE3_Continuação da estratégia de comunicação interna e externa

#3.OE4_Implementação de Sistema de Gestão Integrado das atividades das Respostas Sociais

03_ GESTÃO DA ORGANIZAÇÃO

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Identificar e definir os KPIs críticos para monitorizar a performance, em tempo real, das valências sociais

Configurar relatórios automáticos trimestrais através do sistema GERIR, focando-se em métricas chave, para a sua análise financeira

Promover reuniões de revisão periódica para discutir os relatórios gerados pelo sistema, identificar áreas de melhoria e ajustar estratégias

Implementar um sistema de incentivos (financeiros e não financeiros) para premiar o desempenho excecional e motivar as equipas

Manter um diálogo contínuo entre a gestão, a direção e os colaboradores através de reuniões regulares, inquéritos de satisfação e outros

Implementar práticas de registo digital das atividades da vida diária (nas 3 respostas sociais)

Automatizar os processos de apoio às respostas sociais

Renovar o website Institucional

Plano de Ação_2025

Estas ações pretendem garantir a sustentabilidade financeira e operacional da Fundação, otimizar a gestão de recursos e aumentar a sua capacidade de captação de fundos, ao mesmo tempo que promovem a continuidade e expansão das suas iniciativas sócio-culturais.



04_ GESTÃO FINANCEIRA, PESSOAS E SUSTENTABILIDADE

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#4.OE1_Assegurar a sustentabilidade da Fundação e das suas estruturas/valências operacionais

#4.OE2_Realizar a Certificação legal de Contas

#4.OE3_Apresentar candidaturas a programas de financiamento como: “Parcerias para o Impacto”, mecanismo de financiamento público do Portugal 2030 entre outros

#4.OE4_Sustentabilidade da iniciativa sócio cultural EMA (Escola de Música de Abiul)

04_ GESTÃO FINANCEIRA, PESSOAS E SUSTENTABILIDADE

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Realizar auditorias regulares para identificar áreas de redução de custos, renegociação de contratos com fornecedores e outros

Realizar anualmente, a certificação legal das contas, garantindo a conformidade com as normas nacionais e internacionais

Implementar um sistema de medição de impacto, após a implementação de um projeto financiado, para assegurar o cumprimento dos objetivos e metas, aumentando a credibilidade para futuras candidaturas

Implementar inquérito de satisfação junto de alunos e pais para ajustar os programas pedagógicos, melhorando a experiência de aprendizagem e aumentando a retenção na Escola de Música de Abiul

Explorar fontes alternativas de receita, como a organização de concertos pagos, workshops, masterclasses, aluguer de espaço para eventos culturais, ou outras ações

Plano de Ação_2025

Estas ações visam fortalecer a responsabilidade social e ambiental da Fundação, assegurando uma gestão de qualidade e contribuindo para um impacto positivo na comunidade e no ambiente



05_ QUALIDADE E AMBIENTE

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#5.OE1_Integrar o compromisso com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável na atividade global da Fundação

#5.OE2_Manter a Certificação ISO9001 do Lar Otilia Lourenço

#5.OE3_Evoluir na sustentabilidade ambiental

05_ QUALIDADE E AMBIENTE

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Identificar os ODS mais relevantes para a Fundação e alinhar os planos de ação da instituição com estes objetivos

Desenvolver um plano de ação específico para integrar os ODS nas atividades da Fundação, incluindo metas mensuráveis e prazos para avaliação de progresso

Reforçar a comunicação das iniciativas alinhadas com os ODS nas plataformas digitais, promovendo a Fundação como uma entidade socialmente responsável

Implementar um calendário de auditorias internas para garantir o cumprimento contínuo dos requisitos da norma ISO 9001, identificando possíveis não conformidades antes das auditorias externas.

Estabelecer indicadores de desempenho ambiental (ex.: consumo de água, energia) e avaliar regularmente o progresso em direção às metas estabelecidas.

Promover o uso de materiais reutilizáveis nas instalações e atividades da Fundação, substituindo pex. descartáveis por alternativas ecológicas

Plano de Ação_2025

Estas ações visam fortalecer o trabalho em rede, fomentar a inovação e expandir a colaboração da Fundação com parceiros nacionais e internacionais, contribuindo para um impacto social mais amplo e sustentável



06 INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#6.OE1_Dinamização de práticas de trabalho em rede que assentem no intercâmbio de aprendizagens e co-criação de soluções entre parceiros.

#6.OE2_Continuação na avaliação e divulgação de projetos inovadores em curso na instituição, orientados para o Envelhecimento Ativo e para a Inovação

#6.OE3_Reforço do trabalho colaborativo com parceiros nacionais e estrangeiros

06 INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Produzir um relatório anual que destaque os projetos inovadores em curso, os resultados obtidos e as lições aprendidas, servindo como um instrumento de comunicação com stakeholders e potenciais financiadores

Organizar, sempre que possível, seminário anual dedicado à partilha de Boas Práticas, resultados de projetos inovadores, convidando especialistas e parceiros para debater tendências e boas práticas

Participar em redes e consórcios europeus que promovam a partilha de conhecimentos e o desenvolvimento de projetos colaborativos

Participar em conferências e eventos internacionais para apresentar os projetos da Fundação, fortalecer redes de contacto e explorar novas colaborações.

ORÇAMENTO PROVISIONAL 2025

ORÇAMENTO PROVISIONAL_2025

O Orçamento é um plano financeiro que compreende a previsão de receitas e despesas futuras para a execução das atividades da Instituição, neste caso, para o ano de 2025



unidade: Euros	RESULTADOS 31/10/2024	RESULTADOS 2024 (ESTIMATIVA)	ORÇAMENTO 2025	
RENDIMENTOS E GASTOS				
Vendas e serviços prestados	422 783,82	507 340,58	532 707,61	▲ 5%
Subsídios,doações e legados à exploração	277 572,85	333 087,42	349 741,79	▲ 5%
Custo de mercadorias vendidas e matérias consumidas	-23 458,28	-28 149,94	-28 712,93	▲ 2%
Fornecimentos e serviços externos	-478 696,19	-574 435,43	-585 924,14	▲ 2%
Gastos com pessoal	-664 987,46	-831 234,33	-872 796,04	▲ 5%
Aumentos/reduções de justo valor	219 513,50	263 416,20	276 587,01	▲ 5%
Outros rendimentos	939 541,84	939 541,84	500 000,00	▼
Outros gastos e perdas	-47 470,77	-56 964,92	-56 964,92	▶
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento, e impostos	644 799,31	552 601,43	114 638,38	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-66 336,01	-79 603,21	-79 603,21	▶
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	578 463,30	472 998,22	35 035,17	
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00	0,00	0,00	▶
Juros e gastos similares suportados	-11,79	-14,15	-14,15	▶
RESULTADO LIQUIDO DO PERÍODO	578 451,51	472 984,07	35 021,02	

Aprovado pelo CA em reunião de 05 de dezembro de 2024

Isabel Vaz Serra

Esmeraldo Cruz e Cunha

Alexandre Cruz e Cunha